

*Приложение №3 от 19.10.2023 г.
к Протоколу общего собрания собственников
№«_____» от _____. 2023г.*

Регламент работы сотрудников ЧОП с учетом пожеланий собственников МКД

При заступлении на смену сотрудники ЧОП обязаны обеспечить внутриобъектный режим и сохранность общего имущества МКД, согласно действующему законодательству.

При взаимодействии, общении с собственниками МКД сотрудники службы безопасности обязаны вести себя вежливо и корректно, обращаться исключительно на «Вы», иметь опрятный внешний вид, на замечания со стороны собственников МКД реагировать сдержанно, проявлять особую выдержку и такт в случае возникновения конфликтных ситуаций, при этом принять все меры для их прекращения. При общении с населением не допускать применение ненормативной лексики.

Сотрудники обязаны:

- Обеспечить соблюдение контроля при въезде в подземный паркинг/выезде из паркинга в соответствии с установленной системой контроля доступа
- Обеспечить патрулирование паркинга на предмет выявления нарушений правил парковки, автомашин, не имеющих право парковки, несанкционированного складирования на машиноместах ГСМ, легковоспламеняющихся веществ и иного имущества кроме ТС, в случае выявления складирования в местах общего пользования и на машиноместах имущества не относящегося к ТС, составить акт и провести разъяснительную беседу с собственником машиноместа о правилах пользования подземным паркингом, утвержденных договором управления МКД
- Принять меры в соответствии с действующим законодательством при выявлении случаев нарушений правил парковки (связаться с собственником ТС, сообщить о нарушении правил парковки и необходимости переставить ТС в строго отведенную зону для парковки, в случае отсутствия реагирования со стороны собственника нарушившего правила парковки, составить акт о выявлении нарушения и внести ТС в черный список)

Обеспечить сохранность общего имущества МКД, ежедневный обход подъездов на предмет выявления актов вандализма, порчи и хищения общедомового

имущества, складирования строительного мусора и прочих вещей. В случае выявления нарушений провести фиксацию путем внесения записи в журнал обхода, по возможности установить собственника помещения допустившего нарушение, провести разъяснительную беседу о недопустимости складирования мусора и прочих вещей в приквартирных и лифтовых холлах. Сообщить о выявленных нарушениях инженеру объекта, руководителю УК и диспетчерскую службу

- Обеспечить мониторинг периметра МКД с использованием системы видеонаблюдения, осуществлять периодический обход периметра корпуса многоквартирного дома с целью выявления и предотвращения порчи общедомового имущества, распития спиртных напитков, курения на территории детских и спортивных площадок, актов вандализма в отношении общего имущества МКД, парковки в не предназначенных для этого местах. В случае выявления неправильной парковки провести разъяснительную беседу о недопустимости парковки ТС вне положенных мест. В случае трех нарушений подряд - аннулировать доступ на территорию
- Обеспечить круглосуточную диспетчеризацию на объекте и связь с собственниками помещений
- Обеспечить постоянный мониторинг обстановки на территории МЖК с использованием средств системы видеонаблюдения, в случае выявления правонарушения, угрозы жизни и здоровью граждан, незамедлительно вызвать наряд полиции или группу быстрого реагирования.
- Обеспечить контроль за состоянием системы противопожарной безопасности в части принятия соответствующих мер на её сигнальную информацию, в случае сработки противопожарной сигнализации сообщить в службу 01, обеспечить свободный доступ к МКД специальной техники
- Обеспечить контроль за проведением разгрузочно/погрузочных работ на территории МКД. Обеспечить контроль за ремонтными бригадами, осуществляющих ремонт помещений в МКД в соответствии с регламентом, являющимся неотъемлемой частью договора Управления.

В случае ЧС старший смены обязан:

- Незамедлительно сообщать обо всех происшествиях руководству Управляющей компании, руководителю ЧОП, в полицию, пожарную охрану, аварийные службы и диспетчерскую службу
 - Сохранять конфиденциальность имеющейся информации об охраняемом объекте
- Сотрудники ЧОП должны иметь гражданскую камуфляжную одежду, во время несения службы на посту иметь опрятный внешний вид

Сотрудникам ЧОП строго запрещено:

- Самовольное оставление поста
- Употребление любых спиртных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, появление на объекте охраны в состоянии алкогольного, наркотического либо иного токсического опьянения
- Нарушение графика несения службы на посту
- Проявление грубости при общении с собственниками МКД

За грубые нарушения трудовой дисциплины Сотрудник несет дисциплинарную ответственность в установленном порядке с соблюдением норм Трудового кодекса РФ.